ASCAME

S T A T U T E

ARTÍCLE 0	Definitions
ARTICLE 1	Denomination
ARTICLE 2	Registered Office
ARTICLE 3	Purpose
ARTICLE 4	Duration
ARTICLE 5	Full members
ARTICLE 6	Associate Members
ARTICLE 7	Honorary Members
ARTICLE 8	General Meeting -Ordinary General Meeting –"O.G.M." -Extraordinary General Meeting – "E.G.M."
ARTÍCLE 9	Executive Committee
ARTICLE 10	Bureau
ARTICLE 11	The President
ARTICLE 12	The General Secretariat
ARTICLE 13	The Treasurer
ARTICLE 14	Committees and Working groups
ARTICLE 15	Membership Dues
ARTICLE 16	Official Languages

ASCAME

ARTICLE 0: **DEFINITIONS**

ASCAME: Association of the Mediterranean Chambers of Commerce and Industry

GENERAL MEETING: The ordinary General Meeting

EXTRAORDINARY GENERAL MEETING: The General Meeting convened under special circumstances to modify the statute or dissolve the Association

SIMPLE MAJORITY: More than 50% of the votes of the members present or represented

ABSOLUTE MAJORITY: More than 75% of the votes of the members present or represented

FULL MEMBER: All the Chambers of Commerce and Industry of the Mediterranean countries

ASSOCIATE MEMBER: All institutions or bodies which have a sphere of activity similar to that of the Chambers of Commerce and Industry

HONORARY MEMBER:
Former Presidents and well known personalities of the Mediterranean countries

MEMBER OF THE EXECUTIF COMMITTEE: The Chambers of Commerce and Industry situated on the shores of the Mediterranean basin: One Chamber per country

THE PRESIDENT OF ASCAME: An individual elected from among the Presidents of the Chambers which are members of the Executive Committee.

GENERAL SECRETARIAT: A legal person constituted by a Chamber which is a member of the Executive Committee.

ASCAME

ARTICLE 1 : **DENOMINATION**

The Association of mediterranean Chambers of Commerce and industry, in abridged form "ASCAME", is an organisation of international scope, of a voluntary, non-profit making nature.

It unites the Chambers of Commerce and Industry and other similar institutions of the countries of the mediterranean basin, and works on the assumption that the Black Sea is a natural extension of the mediterranean Sea.

ARTICLE 2: **REGISTERED OFFICE**

The Registered Office of this Association is sited at the Chamber of Commerce, Industry and navigation of Barcelona, Casa Lonja del Mar - Paseo de Isabelle II - Barcelona - Spain; its Registered Office may be transferred to any other site in Mediterranean area if so approved by the Ordinary General Meeting

ASCAl\1E is a legal entity as defined within the framevvork of the contents of the Spanish laws which regulate the right of association.

On the basis of its requirements, it will be recognised by the Authorities of the country in which its functions and activities take place.

ARTICLE 3: **PURPOSE**

The fundamental purpose of this Association is to establish permanent contacts and forge lasting relationships among its members in order to co-ordinate, implement and promote studies and joint actions with a view to developing economic exchanges and co-operation within the Mediterranean area of international scope.

It will concentrate its action principally on the economic and commercial activities which involve enterprises of the mediterranean countries.

ARTICLE 4: **DURATION**

No limit is imposed on the life of the Association which may only be dissolved by deliberation of the Extraordinary General Meeting.

ASCAME

ARTICLE 5: **FULL MEMBERS**

Full membership of ASCAME is open to the Chambers of Commerce and industry which make application for membership, provided that they belong to countries of the Mediterranean basin area.

All applications for full membership are to be addressed to the president of the Association, and will imply, de facto, acceptance of its Statute.

Applications must be accepted by the Executive Committee and ratified by the Ordinary General Meeting with a simple majority.

The status of full member is lost upon voluntary, withdrawal forwarded to the president of the Association.

Lapsing from membership may also occur by reason of the decision of the ordinary general meeting, especially as a result of failure to pay dues for three consecutive years.

Full members have the right of vote.

To be eligible for the executive Committee and the Bureau a full member must belong to a Chamber of Commerce and industry whose territory lies along the coast of the Mediterranean Basin or its natural extension, the Black Sea.

ARTICLE 6: **ASSOCIATE MEMBERS**

Associate membership of ASCAME is open to those Mediterranean institutions which have some connection with the aims of the Association.

Applications for associate membership must be forwarded to the President of the Association and imply, de facto, acceptance of its Statute.

Applications must be accepted by the executive Committee and ratified by the ordinary General Meeting by simple majority.

ASCAME

Associate Members may take part in Committee or Working Group meetings and also in any other activities to which they may be invited.

Associate members may participate in the discussions of the General Meeting without the right of vote providing their dues are fully paid up.

ARTICLE 7: HONORARV MEMBERS

Honorary membership is open to former Presidents of ASCAME and to all other distinguished personalities with professional expertise and preparation in Mediterranean affairs.

Proposals for conferring honorary membership are to be submitted by the Bureau to the executive Committee and approved by the Ordinary General Meeting by simple majority.

Honorary members may be members of Committees and working Groups and may furthermore participate in other activities to which they are invited.

Honorary members may participate in discussions during General Meetings hut they do not have the right of vote.

Honorary members are required to respect and observe to the letter the ASCAME statute.

ARTICLE 8: GENERAL MEETING

The General Meeting is composed of all members.

It defines the general policy and major lines of activity of the Association.

The General meeting may convene as an ordinary General Meeting or as an Extraordinary General Meeting in the following manner:

> **Ordinary General Meeting:** «O.G.M.»
> Among the prerogatives of the Ordinary General Meeting, which shall exercise them either on its own initiative or on the basis of suggestions from the executive Committee, the following matters are included:

- The determination of policy, strategy and the action programme of ASCAME which aim at the achievement of its objectives.

- The admission of new members to or the suspension of members from the Association.

- Deliberations on the budget and expenditure.

- The approval of annual membership dues.

- The approval of the annual report of the executive Committee on the activity of the Association with a view to providing the executive Committee, the Bureau and especially the president and treasurer with formal approval for their management of the Association.

- The approval of the composition of the executive Committee.

- The approval of the election of the Bureau carried out by the executive Committee.

- The approval of the election of the president of the Association carried out by the Executive Committee.

The Ordinary General Meeting may validly deliberate when it is composed of a legal number of one third of full members belonging to a minimum of two thirds of the total number of countries represented in ASCAME.

If the legal number is not reached, a second O.G.M. will be convened by means of a call issued two months before the date set and with the same agenda. In that session, decisions will be adopted on the basis of a simple majority of attendees whatever the total number present may be.

The decisions of the ordinary General Meeting are taken by simple majority expressed by the full members present or represented officially by written proxy. Each full member may issue a written proxy to another full member from the same country without limitation as to the number of proxies.

ASCAME

The Ordinary General Meeting is held each year and is convened by the President on the basis of a request put forward by one third of the members of the executive Committee.

Convening of the meeting is to take place with at least two months prior notice and with the collaboration of the hosting Chamber.

Extraordinary General Meeting: «E.G.M.»

The only prerogatives of the Extraordinary General Meeting are the following:

- The Interpretation or modification of the Statute.

- The eventual dissolution of the Association and decisions as to the disposal of its assets. The beneficiary shall at all events be an institution having similar to those of ASCAME as regards the economic and social development of the Mediterranean countries.

The extraordinary General Meeting may deliberate validly in the presence of a legal number of on third of full members belonging to a minimum of two thirds of the countries represented in ASCAME.

Decisions of the Extraordinary General lv1eeting are passed by means of an absolute majority vote.

If the legal number is not reached, a second Extraordinary General Meeting will be convened with two months prior notice before the date set and with the same agenda. In that session, decisions will be passed by absolute majority vote of attendees whatever their number may be.

The Extraordinary Genera! Meeting is convened by the president or by two thirds of the members of the executive Committee, as and when necessary, with two months prior notice.

ASCAME

ARTICLE 9: EXECUTIVE COMMITTEE

The executive Committee is the permanent management and administration body of ASCAME.

The Executive Committee consists of full members of Chambers bordering the Mediterranean, in the number of one per country. Each member is nominated by the Chambers of his or her country, on condition that said Chambers have paid up their membership dues in full. Members of the Executive Committee must have paid their dues in the three years immediately preceding.

The main tasks of the Executive Committee are as follow:

- Ensure that the decisions of the General Meeting are implemented.
- Elect the President of the Association.
- Elect the Bureau.
- Manage the activities of ASCAME with a view to achieving its general and specific aims.
- Prepare and execute the budget.
- Propose to the Ordinary General Meeting the ratification of:
    - The election of the president and the members of the Committee and the Bureau
    - The admission of new members.
    - The suspension of old members.
    - The constitution and composition of the Committees and working Groups.

- Submit to the Extraordinary General Meeting any proposals for the modification or amendment of the Statute.

- Establish the venue, date and agenda of its meetings and of meetings of the Ordinary General Meeting.

- Delegate certain functions to the Bureau or to the president.

The Executive Committee meets when convened by the president or when so requested by one third of its members, with a draft agenda established one month in advance.

The executive Committee will meet at least twice each year. One of the two meetings shall coincide with the Ordinary General Meeting.

The legal number of the executive Committee is obtained with the presence or representation of one half of the members, bearing in mind that only one proxy per participant may be assigned by another member of the executive Committee. Such proxy must be communicated in writing to the President.

Decisions of the Committee are validated by a simple majority of attendees. In the event of a ballot, the President has the deciding vote.

ARTICLE 10: THE BUREAU

The Bureau consists of eight Chambers of Commerce and industry chosen from the Executive Committee.

The structure of the Bureau is as follows:

- A President
- Six Deputy Presidents
- A Treasurer

In the assignment of these offices, a natural, geographical and human balance within the mediterranean sphere shall be sought.

ASCAME

The Bureau acts on behalf of the Executive Committee as regards ordinary and ongoing matters. It reports to the Committee.

ARTICLE 11: THE PRESIDENT

The President is elected by the Executive Committee which will submit its choice for the approval of the Ordinary General Meeting.

The president will act as a delegate of the General Meeting. He or she shall represent ASCAME in its dealings with third parties.

He/she will convene the Executive Committee, the Bureau and the General Meeting

He/she will sign off minutes of meetings together with the General Secretary.

He/she will ensure that the decisions taken by the General Meeting, .the Executive Committee and the Bureau are implemented.

The duties of the President do not give rise to any form of remuneration.

The President's term of office lasts for two years and may be renewed once for a consecutive period

Nomination as President is to be considered personal in nature and does not entitle the Chamber to which he/she belongs to replace him/her by another of its members.

The mandate of ASCAME President is associated with the office of President of his/her Chamber.

The President is the legal signatory for ASCAME bank accounts or similar.

The President may decide to seek the services of one or more assistants in the performance of his/her duties.

ASCAME

In the event that resignation, death, serious illness or serious impediment make it impossible for the President to fulfil his/her duties, the Bureau shall immediately nominate an interim President from among its Deputy Presidents. He/she shall, within three months convene the Executive Committee with the aim of electing a new President whose election will be ratified by the Ordinary General Meeting.

ARTICLE 12: GENERAL SECRETARIAT

On proposal of the Executive Committee, the General Meeting will nominate from among the members of the Executive Committee, a Chamber to act as ASCAME General Secretariat.

The General Secretariat is linked to the Chamber which hosts the registered Office. This Chamber is required to bear all expenses connected with the Registered Office and the General Secretariat. It designates personnel from its staff to perform the work of the General Secretariat.

The General Secretariat is tasked with:

- Following up the decisions taken by the General Meeting, the Executive Committee and the Bureau, under the Authority of the President.

- Conserving ASCAME records: minutes of meetings, miscel laneous documentation, newspaper articles, photos, etc.

- Providing secretarial services during General Meetings and meetings of the Executi ve Committee and the Bureau.

The decision taken to link the General Secretariat to the Registered Office may be reviewed for the purposes of modification by ASCAME institutions.

ARTICLE 13: THE TREASURER

The Treasurer is a member of the Bureau. He/she is appointed by the Executive Committee and this appointment is ratified by the General Meeting.

The Treasurer is tasked, under the authority of the President, with:
- The definition and the management of the budget.
- The control and follow-up of Association accounts.
- The presentation of the balance sheet and annual financial report.
- The collection of membership dues and contributions.
- The recovery of Association receivables.

The Treasurer's term of office lasts for two years and may be renewed once. The Chamber to which the Treasurer belongs cannot claim the right to replace him/her should he/she abandon office either voluntarily or involuntarily.

In the event of the death or resignation of the Treasurer, the Bureau shall nominate an interim Treasurer from among its Deputy Presidents, to guarantee the performance of ongoing business. A new Treasurer is to be appointed within six months.

ARTICLE 14: COMMITTEES ANO WORKING GROUPS

Committees and Working Groups will be created by the Executive Committee in order to achieve ASCAME objectives.

Committees and Working Groups may be composed of all members of ASCAME as well as other experts who in certain circumstances may be invited to participate by the respective Presidents of said Committees or Working Groups.

The work of these Committees or Working Groups is purely voluntary.

ARTICLE 15: MEMBERSHIP DUES

ASCAME income is produced by membership dues, the contributions of its members, grants made by other agencies and institutions as well as receipts accruing from its activities and services rendered to third parties.

Membership dues are payable on an annual basis at the beginning of the year and at all events before the session of the Annual General Meeting.

Non-payment of dues will lead to the loss of status as full member and of the right to vote.
Non-payment of dues for a period of three consecutive years will lead to the suspension of the defaulting member.

The rate of membership dues is established by the Executive Committee which submits it to the Ordinary General Meeting for approval.

AII Income will be deposited in a bank account or a similar account in the name of ASCAME, at the ASCAME Presidency.

ARTICLE 16: OFFICIAL LANGUAGES

ASCAME has adopted French, English and Arab as its official languages for use during its meetings and activities.

Nevertheless, as circumstances dictate, during Annual General Meetings the language of the country in which the meeting is held may be used in addition to the above.

ASCAME

S T A T U T S

ARTICLE 0 : Définitions 2

ARTICLE 1 : Dénomination 3

ARTICLE 2 : Siége 3

ARTICLE 3 : Objet 3

ARTICLE 4 : Durée 3

ARTICLE 5 : Membres titulaires 3

ARTICLE 6 : Membres Associés 4

ARTICLE 7 : Membres d'Honneur 4

ARTICLE 8 : Assemblée Générale 5
- Assemblée Générale Ordinaire "A.G.O.
- Assemblée Générale Extraordinaire "A.G.E."

ARTICLE 9 : Comité Exécutif 7

ARTICLE 10 : Bureau 8

ARTICLE 11: Le Président 8

ARTICLE 12 : Le Secrétariat Général: 9

ARTICLE 13 : Le Trésorier 10

ARTICLE 14 : Commissions et Groupes de Travail 10

ARTICLE 15 : Cotisations 11

ARTICLE 16 : Langues officielles 11

ASCAME

ARTICLE 0: Définitions

ASCAME: Association des Chambres de Commerce et d'Industrie des pays méditerranéens.

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE : Assemblée Générale Ordinaire

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE : Assemblée Générale convoquée extraordinairement pour modifier les statuts ou dissoudre l'Association.

MAJORITÉ SIMPLE: Plus de cinquante pour cent des voix des membres présents ou représentés.

MAJORITÉ ABSOLUE : Plus de soixante quinze pour cent des voix des membres présents ou représentés.

MEMBRE TITULAIRE : Toutes les Chambres de Commerce et d'Industrie des pays méditerranéens.

MEMBRE ASSOCIÉ : Toute institution ou organisme ayant une vocation similaire à celle des chambres de commerce et d'industrie.

MEMBRE D'HONNEUR: Les anciens Présidents et les Personnalités ayant une grande notoriété dans les pays méditerranéens.

MEMBRE DU COMITÉ EXÉCUTIF : Les Chambres de Commerce et d'Industrie situées sur les rives du bassin méditerranéen : Une chambre par pays.

LE PRÉSIDENT DE L'ASCAME : Personne physique ayant qualité de Président d'une chambre membre du Comité Exécutif.

LE SECRÉTARIAT GÉNÉRAL: Personne morale constituée par une chambre membre du Comité Exécutif.

ASCAME

ARTICLE 1 : Dénomination

L'Association des Chambres de Commerce et d'Industrie de la Méditerranée, en abrégé « ASCAME » est une organisation de portée internationale, volontaire et sans but lucratif.

Elle réunit les Chambres de Commerce et d'Industrie et autres institutions analogues des pays du bassin méditerranéen, en prenant en considération que la Mer Noire est une continuité naturelle de la Mer Méditerranée.

ARTICLE 2 : Siége

Le siège de cette Association se trouve à la Chambre de Commerce, d'Industrie et de Navigation de Barcelone, Casa Lonja del Mar – Paseo de Isabelle II - Barcelone - Espagne, avec possibilité de son transfert éventuel, en tout lieu en Méditerranée, après approbation de l'Assemblée Générale Ordinaire.

L'ASCAME a sa propre personnalité juridique dans le cadre des dispositions de la loi espagnole qui réglemente le droit d'association.

En fonction des besoins, elle sera reconnue par les Autorités du pays où devront se dérouler ses fonctions et ses activités.

ARTICLE 3 : Objet

Cette Association a pour objet essentiel d'établir des contacts permanents et de renforcer les relations durables entre ses membres afin de cordonner, réaliser et promouvoir les études et les actions conjointes, en vue du développement des échanges économiques et de la coopération dans la région méditerranéenne avec une portée internationale.

Elle concentrera notamment ses actions sur les activités économiques et commerciales intéressant les Entreprises des pays méditerranéens.

ARTICLE 4 : Durée

Cette Association a une durée illimitée à moins de sa dissolution par l'Assemblée Générale Extraordinaire.

ARTICLE 5 : Membres titulaires

Pourront être membres titulaires de l'ASCAME les chambres de commerce et d'industrie qui le demandent, à condition qu'elles appartiennent aux pays du Bassin Méditerranéen.

Toute demande d'adhésion en qualité de membre titulaire doit être adressée au Président de l'Association, et entraînera, de facto, l'acceptation des Statuts.

Les demandes devront être acceptées par le Comité Exécutif et ratifié par l'Assemblée Générale Ordinaire à la majorité simple.
La qualité de membre titulaire se perd par renoncement volontaire présenté par écrit et adressé au Président de l'Association.

Cette qualité se perd aussi suite à une décision de l'Assemblée Générale Ordinaire notamment pour non-paiement des cotisations pendant trois années consécutives.

Les membres titulaires sont électeurs.

Pour être éligible au Comité Exécutif et au Bureau, le membre titulaire doit appartenir à une Chambre de Commerce et d'Industrie, dont le territoire est riverain du Bassin Méditerranéen ou de son extension naturelle, la Mer Noir.

ARTICLE 6 : Membres Associés

Pourront être membres associés de l'ASCAME, les institutions méditerranéennes ayant un rapport avec les objectifs de l'Association.

Toute demande de membre associé doit être adressée au Président de l'Association et entraînera, de facto, l'acceptation des Statuts.

Les demandes devront être acceptées par le Comité Exécutif et ratifiées par l'Assemblée Générale Ordinaire à la majorité simple.

Les membres associés peuvent faire partie des Commissions et des Groupes de travail et participer aux autres activités pour lesquelles ils auront été conviés.

Les membres associés peuvent participer aux débats des Assemblées Générales sans droit de vote, en s'acquittant notamment de leur cotisation.

ARTICLE 7 : Membres d'Honneur

Pourraient être membres d'honneur les anciens Présidents de l'ASCAME ainsi que des personnalités, en fonction de leur notoriété et de leur compétence par rapport à la Méditerranée.

Les propositions pour être membre d'honneur seront présentées par le Bureau au Comité Exécutif et approuvées par l'Assemblée Générale Ordinaire à la majorité simple.

Les membres d'honneur peuvent faire partie des Commissions et des Groupes de travail et participer aux autres activités pour lesquelles ils auront été conviés.

Les membres d'honneur peuvent participer aux débats des Assemblées Générales sans droit de vote.

Les membres d'honneur doivent observer et respecter fidèlement les statuts de l'ASCAME.

ARTICLE 8 : Assemblée Générale

L'Assemblée Générale se compose de tous les membres.

Elle définit la politique générale et les grandes orientations de l'Association.

L'Assemblée peut se réunir en Assemblée Générale Ordinaire ou en Assemblée Générale Extraordinaire comme suit:

Assemblée Générale Ordinaire : « A.G.O. »

Parmi les prérogatives de l'Assemblée Générale Ordinaire, qui les exercera de sa propre initiative et sur proposition du Comité Exécutif, figurent:

- la détermination de la politique, de la stratégie et du programme d'actions d'ASCAME, permettant d'atteindre ses objectifs.

- L'admission de nouveaux membres ou leur suspension de l'Association.

- L'adoption du budget et sa liquidation.

- L'approbation des cotisations annuelles.

- L'approbation du rapport annuel du Comité Exécutif sur l'activité de l'Association, en vue de donner quitus au Comité Exécutif, au Bureau et notamment au Président et au trésorier pour leur gestion de l'Association.

- L'approbation de la composition du Comité Exécutif.

- L'approbation de l'élection du Bureau faite par le Comité Exécutif.

- L'approbation de l'élection du Président de l'Association faite par le Comité Exécutif.

L'Assemblée Générale Ordinaire peut valablement délibérer lorsqu'elle dispose d'un quorum égal au tiers des membres titulaires, appartenant aux deux tiers, au minimum, du nombre de pays représentés au sein de l'ASCAME.

Si le quorum n'est pas atteint, une deuxième A.G.O. sera convoquée moyennant un préavis de deux mois et avec le même ordre du jour. Les décisions seront alors prises à la majorité simple des présents quelques soit le nombre des présents.

Les décisions de l'Assemblée Générale Ordinaire sont prises à la majorité simple des voix des membres titulaires présents ou représentés officiellement par écrit. Chaque membre titulaire peut donner pouvoir par écrit à un autre membre titulaire du même pays sans limitation du nombre de pouvoirs.

L'Assemblée Générale Ordinaire se tient tous les ans sur convocation du Président à la demande du tiers des membres du Comité Exécutif.

La convocation se fera au moins deux mois a l'avance, avec la collaboration de la chambre hôte.

Assemblée Générale Extraordinaire : " A.G.E. "

Les seules prérogatives de l'Assemblée Générale Extraordinaire sont :

- L'interprétation ou la modification des statuts .

- La dissolution éventuelle de l'Association et le cas échéant la destination à donner à son patrimoine. Le bénéficiaire sera, dans tous les cas, une Institution ayant des objectifs similaires à ceux de l'ASCAME pour le développement économique et social des pays de la Méditerranée.

L'Assemblée Générale Extraordinaire peut valablement délibérer lorsqu'elle disposera d'un quorum égal au tiers des membres titulaires, appartenant aux deux tiers, au minimum, du nombre de pays représentés au sein de l'ASCAME.

Les décisions de l'Assemblée Générale Extraordinaire sont prises à la majorité absolue.

Si le quorum n'est pas atteint, une deuxième Assemblée Générale Extraordinaire serà convoquée avec un préavis de deux mois, avec le même

ordre du jour. Les décisions seront alors prises à la majorité absolue des présents quelque soit leur nombre.

L'Assemblée Générale Extraordinaire est convoquée par le Président ou les deux tiers des membres du Comité Exécutif, chaque fois que nécessaire, avec un préavis de deux mois.

ARTICLE 9 : Comité Exécutif

Le Comité Exécutif est l'organe permanent de gestion et d'administration de l'ASCAME**.**

Le Comité Exécutif est constitué par des membres titulaires riverains du bassin méditerranéen, à raison d'un membre par pays. Chaque membre est désigné par les chambres de son pays, à condition que les dites chambres aient payé régulièrement leurs cotisations. Les membres du Comité Exécutif doivent avoir réglé leurs cotisations au cours des trois années écoulées.

Le Comité Exécutif doit notamment:

- Veiller à l'exécution des décisions de l'Assemblée Générale.
- Élire le Président de l'Association.
- Élire le Bureau.
- Gérer les activités de l'ASCAME pour la réalisation de ses objectifs généraux et spécifiques.
- Préparer et exécuter le budget.
- Proposer à l'Assemblée Générale Ordinaire la ratification de:
    - L'élection du Président et des membres du Comité et du Bureau.
    - L'admission de nouveaux membres.
    - La suspension d'anciens membres
    - La constitution et la composition des Commissions et des Groupes de travail.
- Proposer à l'Assemblée Générale Extraordinaire les éventuelles modifications des Statuts

- Fixer le lieu, la date et l'ordre du jour de ses réunions et celles de l'Assemblée Générale Ordinaire.

- déléguer certaines fonctions au Bureau et au Président.

Le Comité Exécutif se réunit sur convocation du Président ou à la demande du tiers de ses membres, avec fixation de l'ordre du jour provisoire un mois à l'avance.

Le Comité Exécutif se réunira au moins deux fois par an. L'une des deux réunions doit coïncider avec l'Assemblée Générale Ordinaire.

Le quorum des réunions du Comité Exécutif est atteint lorsque la moitié des membres sont présents ou représentés, sachant qu'il ne peut y avoir qu'un seul pouvoir par présent donné par un autre membre du Comité Exécutif. Le pouvoir doit être adressé au Président par écrit.

Les décisions du Comité sont prises à la majorité simple des présents. En cas de ballottage, la voix du Président est prépondérante.

ARTICLE 10 : Le Bureau

Le Bureau est constitué de huit Chambres de Commerce et d'Industrie, choisies parmi le Comité Exécutif.

La structure du Bureau est faite de

- Un Président

- Six Vice-présidents

- Un Trésorier.

Dans cette répartition, un équilibre naturel, géographique et humain du monde méditerranéen sera recherché.

Le Bureau agit au nom du Comité Exécutif dans les affaires ordinaires et courantes. Il lui en rendra compte.

ARTICLE 11: Le Président

Le Président est élu par le Comité Exécutif qui demandera à l'Assemblée Générale Ordinaire son approbation.

Le Président agira en tant que délégué de l'Assemblée Générale. Il représentera l'ASCAME auprès des tiers.

Il convoquera les réunions du Comité Exécutif et du bureau ainsi que l'Assemblée Générale.

Il signera les procès verbaux avec le Secrétaire Général.

Il veillera à l'exécution des décisions prises par l'Assemblée Générale, le Comité Exécutif et le Bureau.

Les fonctions du Président ne sont pas rémunérées.

La durée de son mandat est de deux ans renouvelable une fois consécutive.

La qualité de Président est individuelle et ne donne pas droit à sa chambre de le remplacer par un autre de ses membres.

Le mandat de Président de l'ABCAME est associé à sa qualité de Président de sa chambre.

Le Président dispose de la signature légale sur les comptes bancaires et assimilés de l'ASCAME.

Le Président peut décider de s'adjoindre les services d'un ou plusieurs assistants pour l'aider dans ses fonctions.

En cas de démission, de décès, de maladie grave ou d'empêchement majeur ne permettant plus au Président d'assurer ses fonctions, le Bureau désignera immédiatement un Président par intérim, parmi les Více-présidents, qui dans un délai de trois mois convoquera le Comité Exécutif afin d'élire un nouveau Président qui sera ratifié par l'Assemblée Générale Ordinaire.

ARTICLE 12 : Le Secrétariat Général:

Sur proposition du Comité Exécutif, l'Assemblée Générale nommera, parmi les membres du Comité Exécutif, une chambre en qualité de Secrétaire Général de l'ASCAME.

Le Secrétariat Général est lié à la chambre où se trouve le siége social. Cette chambre supporte toutes les charges du siége et du Secrétariat Général. Elle désigne toute personne de son effectif pour assurer physiquement le travail du Secrétariat Général.

Le Secrétariat Général est chargé:

- Du suivi des décisions prises par l'Assemblée Générale, du Comité Exécutif et du Bureau, sous l'Autorité du Président.

- de la tenue des archives de l'ASCAME: Procès verbaux des réunions, documents de tout genre, articles de journaux, photos etc...

- Du Secrétariat des réunions de l'Assemblée Générale, du Comité Exécutif et du bureau.

L'option prise pour lier le Secrétariat Général au siége, peut être revue par les instances de l'ASCAME en vue d'un éventuel changement.

ARTICLE 13 : Le Trésorier

Le Trésorier est membre du Bureau. Il est nommé par le Comité Exécutif. Sa nomination est ratifié par l'Assemblée Générale.

Le trésorier est chargé, sous l'Autorité du Président, de

- L'établissement et de l'exécution du budget.

- Le contrôle et le suivi des comptes de l'Association.

- L'établissement du bilan et du rapport financier annuel.

- La collecte des cotisations et des contributions.

- Le recouvrement des recettes de l'Association.

Le trésorier a un mandat de deux ans, renouvélàble une fois. La chambre à laquelle il appartient ne peut prétendre à son remplacement lors de son départ volontaire ou involontaire.

En cas de décès ou de démission du trésorier, le Bureau désignera parmi les Vice-présidents, un Trésorier temporaire pour expédier les affaires courantes. Un nouveau trésorier doit être désigné dans un délai de six mois.

ARTICLE 14 : Commissions et Groupes de Travail

Des Commissions et des Groupes de travail seront créées par le Comité Exécutif pour réaliser les objectifs de l'ASCAME.

Pourront faire partie des Commissions et des Groupes de travail tous les membres de l'ASCAME, ainsi que les experts qui, pour certaines dossiers,

seront invitées à y participer par les Présidents respectifs des dites commissions et des dits groupes.

Le travail de ces Commissions et Groupes est bénévole.

ARTICLE 15 : Cotisations

Les ressources de l'ASCAME proviennent des cotisations, des contributions de ses membres, des subventions accordées par d'autres organismes et Institutions ainsi que des recettes générées par ses activités et les services rendus aux tiers.

Les cotisations sont payables annuellement, en début d'année, et de toutes les façons, avant la tenue de l'Assemblée Générale Ordinaire.

Le non-paiement de la cotisation prive le membre titulaire de son droit de vote.

Le non-paiement de la cotisation pendant trois années consécutives entraîne la suspension du membre concerné.

Le montant de la cotisation est fixé par le Comité Exécutif qui le soumettra a l'Assemblée Générale Ordinaire pour approbation.

Toutes les recettes seront versées dans un compte bancaire ou assimilé ouvert au nom de l'ASCAME, auprès de la Présidence de l'ASCAME.

ARTICLE 16 : Langues officielles

L'ASCAME a adopté comme langues officielles, devant être utilisées au cours de ses séances et activités, le français, l'anglais et l'arabe.

Cependant, le cas échéant, on utilisera en plus, au cours des séances de l'Assemblée Générale, la langue du pays où elle aura lieu.